



# A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI: SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL

Pályázati szeminárium,  
Stratégiai partnerségek  
2018. Január 16.

# A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI: SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL PROJEKT ÉRTÉKELÉS GYAKORLATA



- Transzparens, szabályozott folyamat
- 2 független, de a szakterületen és projekt értékelésben jártas szakértői vélemény, konszolidált döntési javaslat, egyet nem értés esetén 3. bíráló
- Főbb értékelési szempontok (Erasmus+ Útmutatóban részletesen olvasható)
  - A projekt relevanciája (30 pont)
  - A projektterv és megvalósítása (20 pont)
  - Partnerek, partnerség összetétele (20 pont)
  - A projekt hatása, eredmények terjesztése (30 pont)

# A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI: SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL



A **SMART** betűszó, az Egyesült Államokban született és a jelentése: Specific (specifikus) – Measurable (mérhető) – Achievable, Attainable (elérhető) – Realistic, Relevant (reális) – Timely, Time-bound (időszerű).

S – Konkrét elérendő célokat kell kitűzni

M – A cél megvalósulásának mérhetőnek kell lennie

A – A kitűzött célok elérhetőek?

R – A rendelkezésre álló forrásokkal reálisan elérhető a kitűzött cél?

T – Mikor kell elérni a célt



↓  
a projektben dolgozó emberek között megfelelő a kommunikáció, motivált a csapat, folyamatosan értékelik a saját teljesítményüket !

# A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI: SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL



1. A legfontosabb: Kell egy jó alapötlet (Mi a probléma vagy az a terület ahol változást kívánnak elérni)

2. Az intézményben, szervezetnél (később pályázó) jelen lévő IGÉNY felmérése.

–Mire van a legnagyobb szüksége a szervezetnek/célcsoportnak a következő 1-2 évben?

–Miért ez legfontosabb igény?

– CÉLCSOPORT meghatározása, projekthez kapcsolása, bemutatása

–Hogyan tudom bemutatni/alátámasztani ezt az igényt a külvilág számára?

- EU-s dokumentumok és hivatkozások használata Az alátámasztásban? Hasznos-e?
- Koherencia

# A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI: SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL CÉLOK ÉS TEVÉKENYSÉGEK



**FONTOS:** a projekt eredményeinek beépíthetősége: tudja-e a szervezet rövid de inkább hosszútávon használni az eredményeket, fejlesztéseket?

A projekt CÉLja és cél elérését biztosító TEVÉKENYSÉGEK bemutatása (gyakran keveredik a pályázatokban!)

**Mi lehet CÉL?**

- A szakmai trendeket, kihívásokat figyelembe vevő képzési modul kidolgozása –
- A hátrányos helyzetű csoportok felzárkóztatása korszerű, piacképes ismeretek biztosításával – online képzési anyag kidolgozásával

**Ehhez kapcsolódó, ennek elérését biztosító (projekt) TEVÉKENYSÉG?**

- A szakmai trendek több országban történő vizsgálata kutatási módszerekkel – desk research, fókuszcsoportok, összefoglaló írás
- Képzési modul adaptálása a helyi sajátosságok figyelembe vételével – képzési csomag fordítása, tesztelés, pilot képzés, az adaptálási folyamatban résztvevők

# A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI: SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL CÉLOK ÉS TEVÉKENYSÉGEK



- matematika oktatás megújítása a szakképző intézményben, matematikai készségek fejlesztése modern oktatási formák segítségével (cél) – teljes tananyag IKT alapú reformja? vagy inkább egyes modulok, tanuláshoz kapcsolódó tevékenységek fejlesztése nemzetközi projekt keretein belül (tevékenység)
- szakma megismertetése; szakképzésben tanulók motiválása; vállalkozói készségek fejlesztése (cél)
- Együttműködési készségek fejlesztése (cél)
  - média (film de social media is) világának bevonása a szakképzésbe
  - klasszikus tanár- és egyéb szakmai továbbképzési projektek
- kistérség gazdasági, társadalmi megerősítés (cél) komplex, helyi fejlesztési programhoz illeszkedő szakmai továbbképzési program kidolgozásával (tevékenység)

# A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI: SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL CÉLOK ÉS TEVÉKENYSÉGEK



## TEVÉKENYSÉGEK

integrált e-alapú információs rendszer kialakítása,

a képzési rendszer fejlesztése,

igényfelmérés rendszerének kialakítása,

tananyagfejlesztés (e-learning),

Közös képzési alkalmak megvalósítása

új képzési módszerek (kooperatív technikák) fejlesztése,

tanárok és oktatók szakmai továbbképzése, virtuális mobilitás stb.

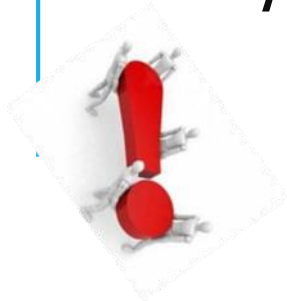
# A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI: SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL SZAKMAI TARTALOM



- ***partnerség összetétele, megfelelő szakmai háttér, munkamegosztás*** –
  - valós tevékenységet végző partnerek megfelelő szakmai tapasztalattal, (bemutatása az űrlap megfelelő részében!)
  - az elejétől fogva bevonni őket a pályázat készítésébe,
  - alapok (feladatok – felelősségek – határidők) konkrét meghatározása, szerződéses viszony
- ***Belső– külső kommunikáció***
- ***eredmények terjesztése, fenntarthatósága***
  - ***MIÉRT?***
  - ***MIT?***
  - ***KINEK?***
  - ***HOGYAN?***
  - ***MIKOR?***



# A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI: SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL SZAKMAI TARTALOM



- **Minőségbiztosítás – egyik partner dedikált feladata, vagy minden partner képviselteti magát a feladatban**
- 1) A projekt kockázatainak kezdeti azonosítása és kezelésükre terv kidolgozása
- 2) A **folyamat/megvalósítás** minőségbiztosítása:
  - – Elfogadott módszertan szerint működik-e a projekt, szerződések
  - – A projekt előrehaladása idő- és költségarányos-e
  - – Megfelelően működnek-e a kialakított döntéshozatali mechanizmusok
  - – Megfelelően áramlik az információ a projektszereplők között
  - – A projekt dokumentálása kielégíti-e az elvárásokat
- **A folyamat minőségbiztosítás eszközei**
  - – Projektdokumentumok rendszeres tanulmányozása
  - – Aktív részvétel a projekt szempontjából lényeges megbeszéléseken
- 3) A projekt **termékek minőségbiztosítása** – vizsgálat területei:
  - – Kulcs döntési anyagok , Rendszer specifikációk, Tesztelési , Oktatási terv, Tesztelés, Oktatóanyagok, dokumentációk értékelése
  - Értékelési szempontok: – Teljesség, szakmai egyértelműség – Hiányosságokból, pontatlanságokból fakadó kockázatok elemzése, kezelési módjaik azonosítása

# A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI: SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL JAVASLATOK



www.shutterstock.com · 308803790

Konkrét javaslatok, a teljesség igénye nélkül:

– Projekt nyelve

–A partnerek bemutatása a projekthez kapcsolódó szakmai eredményekre fókuszáljon és jó lenne olvasni a partner projekthez kapcsolódó feladatairól is röviden!

- Csak valós, feladatellátásra képes partnerek bevonása, konkrét feladatok, határidők, felelősségek meghatározása a partnerek esetében

–Projekt leírása „E” rész pályázati űrlap – bő egy oldal szempontként – az egyik legfontosabb űrlap rész– nagyban itt dőlhet el mennyire „érdekes” egy projekt!

– A szövegek esetében koncentráljanak a közérthető megfogalmazásra, bármilyen szakterületről is írjanak!

– Utolsó átfésülés, átolvasás fontossága. Koherens pályázati anyag kerüljön benyújtásra, helyesírási hibák nélkül

– Nagyobb fókusz a disszemináció, hatás, fenntarthatóság bemutatására. Addigra elfáradnak a pályázatírók...

– Szellemi termék esetén: fizikai mutatók bemutatása: milyen formátumban, terjedelemben készül a szellemi termék?  
Pontos időkeret megadása

– A GANTT diagram fontossága: beszámoló ellenőrzésekor kulcs eszköz, továbbá igazolja és alátámasztja a tudatos tervezést is!

A PROJEKTTERVEZÉS GYAKORLATI KÉRDÉSEI:  
SZAKÉRTŐ SZEMÉVEL  
JAVASLATOK



www.shutterstock.com · 308803790

Sikeres pályázást kívánok

Levenda Judit