

**Tempus Közalapítvány**  
**módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata**  
*(2018. évi módosítások vastagon, dőlten szedve)*

A Magyar Köztársaság Kormánya (Magyarország Kormánya, a továbbiakban: alapító) a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/G. §-a alapján az állami közfeladatok folyamatos biztosítása céljából határozatlan időre Közalapítványt hoz létre. Az alapító a Közalapítvány létesítő okiratát – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseire figyelemmel – felülvizsgálta, és a Ptk. rendelkezéseivel megfeleltette.

1. A Közalapítvány neve: Tempus Közalapítvány.

2. A Közalapítvány székhelye: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

3. A Közalapítvány célja:

3.1. A Közalapítvány a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 2. § és 3. §-ában, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 78. §-ában, valamint a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvényben megfogalmazott közfeladatok ellátása és elősegítése érdekében az alábbi célokra jött létre:

- A magyar szakképzés, oktatás és kutatás-fejlesztés nemzetközi kapcsolódásának, az európai integráció gondolatának és Magyarország EU-tagságból adódó kötelezettségeinek, feladatainak végrehajtása, az ezzel járó kihívásoknak való megfelelés előmozdítása és támogatása.
- A magyar szakképzés, oktatás és kutatásfejlesztés keretein belül az egyenlő esélyek és hozzáférés előmozdítása, illetve a társadalmi előítéletek elleni küzdelem elősegítése.

4. A Közalapítvány feladatai:

4.1

- A CEEPUS-program végrehajtásának és a CEEPUS Magyarországi Irodája működtetésének biztosítása.
- Az Európai Unió Egész Életen Át Tartó Tanulás Programja végrehajtásának és lezárásának biztosítása.
- Az Európai Unió Erasmus+ programja végrehajtásának és az Erasmus+ Nemzeti Iroda működtetésének biztosítása az oktatás és képzés terén, továbbá az ifjúsági területen.
- Az Európai Unió Erasmus Mundus-programja végrehajtásának és lezárásának biztosítása.
- Az Európai Unió Európa a Polgárokért Programja végrehajtásának és az Európa a Polgárokért Nemzeti Kapcsolattartó Pont működtetésének biztosítása.
- A Nemzeti Europass Központ feladatainak ellátása.
- Az Alumni hálózat működtetése.
- Az Európai Unió Európai Nyelvi Díj Programjának lebonyolítása.
- A Strukturális Alapok és a Kohéziós Alap tervezését és felhasználását segítő fejlesztési programok szervezése és lebonyolítása, valamint az Új Széchenyi Terv és a Széchenyi 2020 egyes programjainak lebonyolítása.

- A szellemi erőforrások fejlesztése érdekében olyan nemzetközi és hazai programok szervezése, amelyekre az oktatásért felelős miniszter a Közalapítványt felkéri.
- Az Európa Tanács Pestalozzi tanártovábbképző programjának magyarországi koordinációja.
- Az ACES (Academy of Central European Schools) pályázati program magyarországi koordinációja.
- A Közalapítvány alapító okiratában meghatározott célokkal összhangban lévő képzések és pedagógiai-szakmai szolgáltatások fejlesztése, szervezése és lebonyolítása.
- Részvétel európai vagy nemzetközi szakmai hálózatok munkájában, illetve hazai vagy nemzetközi együttműködések kezdeményezése, tudásmenedzsment-folyamatok elindítása a Közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében.
- A magyar felsőoktatás nemzetköziesedésének elősegítése és nemzetközi népszerűsítésének támogatása és a tudománydiplomáciáért felelős tárcával együttműködve ezek koordinálása.
- A Mobilitási Bizottság titkársági feladatainak ellátása.
- A jogszabályok által nevesítetten a hatáskörébe utalt feladatok.

#### 4.2. Miniszteri ösztöndíjak

- A külföldi mobilitás elősegítése érdekében az oktatásért felelős miniszter nevében miniszteri ösztöndíjakat adományoz, és a feladatkörébe utalt ösztöndíjakkal kapcsolatos feladatokat lát el.
- A Közalapítvány útján adományozható miniszteri ösztöndíjak:
  - a) az államközi egyezmények és megállapodások – többek között a *Stipendium Hungaricum program* – alapján biztosított ösztöndíjak,
  - b) a külföldi magyar intézetekbe irányuló ösztöndíjak, valamint,
  - c) a magyar állami - oktatási, tudományos, kutatási, kulturális és művészeti területre vonatkozó - külföldi ösztöndíjak, továbbá
  - d) Magyar Állami Eötvös Ösztöndíj
    - Az ösztöndíjakkal kapcsolatos feladatai különösen:
      - a) a Nemzetközi Ösztöndíj Almanach szerkesztése,
      - b) mobilitási statisztika készítése és adatszolgáltatás,
      - c) kimenő és bejövő hallgatókkal kapcsolatos Alumni feladatok ellátása,
      - d) a hatáskörébe utalt ösztöndíjakkal kapcsolatos országos koordináció és ügyfélszolgálati teendők ellátása kimenő és bejövő hallgatók esetén,
      - e) az ösztöndíjak intézéséért felelős külföldi szervezetekkel, továbbá a külföldi hallgatókat fogadó hazai intézményekkel való kapcsolattartás,
      - f) a felsőoktatási intézmények támogatása az ösztöndíjas programok kapcsán,
      - g) tájékoztató előadások tartása, továbbá rendezvények, konferenciák szervezése,
      - h) felsőoktatási rendezvényeken való részvétel,
      - i) a programokkal kapcsolatos magyar és idegen nyelvű promóció, a program népszerűsítése,
      - j) monitoring és fejlesztés.

A Közalapítvány az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.), valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 9. §-a alapján működik közhasznú szervezetként, és nevelés és oktatás, képességfejlesztés és ismeretterjesztés közhasznú tevékenységet végez.

## 5. A Közalapítvány vagyona

- 5.1. A Közalapítvány induló vagyona az alapításhoz rendelkezésre bocsátott 18 millió Ft összegű vagyon, amelyet a Pro Renovanda Cultura Hungariae Alapítványnak a Diákcseré Mozgalomért Szakalapítványa útján a Művelődési és Közoktatási Minisztérium bocsátott rendelkezésre. A Közalapítvány törzsvagyona az induló vagyon 5%-a. A Közalapítvány működéséhez a Közalapítvány vagyonának hozadéka felhasználható. A kamatjövedelmek növelik a vagyont. A Közalapítvány működési költsége nem haladhatja meg az éves tervezett költségvetés kiadásainak a 10%-os mértékét. Ez az összeg tartalmazza a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjainak tiszteletdíját és költségtérítését is. Tiszteletdíjra évente legfeljebb a működési költség huszonöt százaléka használható fel.
- 5.2. Az alapító 2 millió Ft-tal növelte a Közalapítvány induló vagyonát az alapító okiratban megjelölt feladatok megvalósítása érdekében. A Közalapítvány induló vagyona ezzel együtt összesen 20 millió Ft.

## 6. Csatlakozás a Közalapítványhoz

A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely kül- és belföldi természetes vagy jogi személy, továbbá jogi személyek jogi személyiséggel nem rendelkező társulásai csatlakozhatnak támogatásuk felajánlásával. A Közalapítvány Kuratóriuma dönt a csatlakozási szándék elfogadásáról.

A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## 7. A Közalapítvány gazdálkodása

- 7.1. A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról – jelen alapító okirat rendelkezései, a Közalapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott és a Kuratórium által elfogadott feltételek keretei között – a Kuratórium dönt.
- 7.2. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, annak veszélyeztetése nélkül folytathat, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag az alapító okiratban megjelölt célokra, tevékenységekre fordíthatja.
- 7.3. A Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.
- 7.4. A Kuratórium a Közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente dönt a feladatai végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, továbbá a felosztás fontosságai sorrend szerinti módjáról.
- 7.5. A Közalapítvány az általa támogatásban részesítettel a támogatás célját, a felhasználás rendjét, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatait, az ellenőrzés módját és a szerződésszegés következményeit tartalmazó szerződést köt.

- 7.6. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.
- 7.7. A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
- 7.8. A Kuratórium minden évben május 31-éig köteles az alapítónak írásban beszámolni a Közalapítvány előző évi működéséről, vagyoni helyzetéről és gazdálkodásának legfontosabb adatairól.
- 7.9. A Közalapítvány a 2012. év vonatkozásában és ettől kezdődően – az Ectv. 46. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – az Ectv.-ben foglaltak alapján elkészített éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít az Ectv. és a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet Mellékletében meghatározott formában.

#### 8. A Közalapítvány szervezete és képviselete

A Közalapítvány Kuratóriumból és ún. operatív egységekből áll.

##### 8.1. A Kuratórium

8.1.1. A Közalapítvány döntést hozó, képviselő és vagyonkezelő szerve a Kuratórium.

8.1.2. A Kuratóriumnak **11** tagja van. Az elnök és a Kuratóriumi tagok megbízatása **2018. 04. 24. .... -tól számítva** 3 év határozott időtartamra szól. A kuratóriumi tagság társadalmi megbízatás.

8.1.3. A Kuratóriumi tagság megszűnik a Kuratóriumi tag halálával, a Kuratórium, illetve tagjai kijelölésének a Ptk 3:398. § (2) bekezdése alapján történő visszavonásával, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 5. §-a alapján történő visszavonással, lemondással, a határozott időtartam lejártával, a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével, valamint a Közalapítvány megszűnésével. A közszolgálati tisztségviselő Kuratóriumi tag megbízatása - az alapító ellenkező döntésének hiányában – közszolgálati tisztségviselői jogviszonyának megszűntével megszűnik.

8.1.4. A Kuratórium elnökét és tagjait az alapító jelöli.

8.1.5. A Kuratórium tagjai:

- — Dr. Nemeslaki András
- Dr. Odrobina László
- Dr. Dezső Tamás
- **Dr. Nagy Katalin**
- **Ordódyné Zoltán Katalin**

- Ríz Ádám
- Borosán Beáta
- Dr. Nádai László
- Dr. Bárdosi Vilmosné Horányi Krisztina
- Dr. *Kóczán-Győri* Judit Katalin
- *Dr. Varga-Bajusz Veronika*
- *Szontágh Szabolcs*
- *Dr. Mogyorósi András*

***A Kuratórium elnöke: Dr. Dezső Tamás***

A Kuratórium elnöke megbízatásának megszűnésekor az egyes állami szervek és állami tulajdonú, valamint egyéb szervezetek átadás-átvételi eljárásáról szóló 2/2010. (VI. 8.) KIM rendelet szabályai irányadók.

8.1.6. A Kuratórium tagjai tevékenységükért – amennyiben az a Közalapítvány cél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti – tiszteletdíjban részesülnek, az alábbiak szerint:

- Kuratórium elnöke: bruttó 200.000,- forint havonta,
- Kuratórium tagja: bruttó 70.000,- forint ülésenként.

A Kuratórium a jelen pontban meghatározottnál alacsonyabb összegű tiszteletdíjat is megállapíthat. A Kuratórium tagja tiszteletdíjáról, vagy annak egy részéről lemondhat.

A Kuratóriumi tagoknak a tisztség ellátásával kapcsolatban felmerült szükséges és igazolt költségeit a Közalapítvány számla ellenében megtéríti.

A Kuratóriumi tagok részére járó, indokolt költséget – a jogcím indokoltsága és az elszámolni kívánt költség összegszerűsége tekintetében – a Kuratóriumi tagok vonatkozásában a Kuratórium elnöke, az elnök vonatkozásában a Felügyelő Bizottság elnöke igazolja.

8.1.7. A Közalapítvány tisztségviselői az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 3. § (3) bekezdés d) pontja alapján vagyonyilatkozatot tesznek, melynek megtagadása esetén megbízatásuk a Tv. 9. § (2) bekezdése alapján a törvény erejénél fogva megszűnik.

A kuratóriumi tag nyilatkozni köteles a vele egy háztartásban élő hozzátartozók jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni helyzetéről is a Tv. 1. §-ának (1) bekezdése szerint.

8.2. A Kuratórium munkáját segítő testületek

8.2.1. A Kuratórium jogosult a munkáját segítő testületek létrehozására, elsősorban tanácsadói funkcióval.

8.2.2. A Kuratórium a döntéshozatali folyamatainak támogatására Kiértékelő Bizottságokat és Tanácsadói Bizottságokat hoz létre. E tanácsadó testületek elnökét és tagjait a Kuratórium kéri fel feladataik ellátására. A tanácsadó testületek tagjairól, feladatairól, működésükről a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) állapít meg részletes szabályokat.

### 8.3. A Közalapítvány képvisellete

A Közalapítványt harmadik személyek és a hatóságok előtt a Kuratórium elnöke képviseli. Képviselési joga önálló és teljes körű. Az elnököt akadályoztatása esetén a Kuratórium által erre kijelölt kuratóriumi tag helyettesíti (a továbbiakban: az elnököt helyettesítő tag). Ebben az esetben az elnököt helyettesítő kuratóriumi tagot teljes körűen megilleti az elnök jogköre. Az elnököt helyettesítő tagnak, a helyettesítés időtartama alatt megtett intézkedéseiről az elnök és a Kuratórium felé beszámolási kötelezettsége van. A Kuratórium a Közalapítvány igazgatója és alkalmazottai részére a Kuratórium által meghatározott döntések végrehajtása tekintetében a Ptk. 3:29-30 §-ok keretei között képviselési jogot biztosíthat.

A Közalapítvány bankszámlái feletti rendelkezésre az elnök, a Közalapítvány igazgatója, igazgatóhelyettese, az elnököt helyettesítő tag és a kuratórium által erre kijelölt kuratóriumi tag jogosult.

A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben az elnök, az igazgató (akadályoztatása esetén az igazgató-helyettes) és még egy rendelkezésre jogosult személy közül kettőnek az együttes aláírása szükséges.

A működésre, valamint a képviseletre, az aláírásra és az utalványozásra vonatkozó részletes szabályokat az SZMSZ határozza meg.

### 9. A Közalapítvány működése

A Közalapítvány működésére vonatkozóan a jelen létesítő okiratban nem szabályozott kérdésekben a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata állapít meg részletszabályokat.

#### 9.1. A Kuratórium működése

A Kuratórium a működését Ügyrendben határozza meg.

9.1.1. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente 3 alkalommal ülésezik.

9.1.2. A Kuratórium ülését az elnök hívja össze, az érintettek részére megküldött meghívóval. A meghívóban feltüntetésre kerül a Közalapítvány neve, székhelye, az ülés ideje és helyszíne, valamint az ülés napirendje a tárgyalni kívánt témakörök részletes bemutatásával.

Az ülés napirendjére vonatkozóan a Kuratóriumi tagok, illetőleg a Felügyelőbizottság elnöke a Kuratórium elnökének írásban nyújtják be javaslatukat a Kuratórium ülése előtt legalább tíz nappal. Az ülések napirendjét és az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket legalább egy héttel az ülés előtt hely és időpont megjelölésével, írásban kell megküldeni.

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a Kuratórium határozatait. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülések időpontját, a határozatok szó szerinti szövegét, a döntés hatályára vonatkozó rendelkezéseket, a döntést támogatók és az azt ellenzők számát, személyét. A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá, valamint a Kuratóriumi ülésen megválasztott hitelesítő hitelesíti.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a

kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja. A napirendi pontokat és a tárgyalni kívánt témaköröket a rendkívüli ülésre vonatkozó meghívó tartalmazza.

9.1.3. A Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vesz a Felügyelőbizottság elnöke, valamint a Közalapítvány igazgatója. A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium kivételes esetben, és csak akkor tarthat zárt ülést, ha a nyílt ülés tartása jogszabályban előírt titokvédelmi vagy egyébként személyhez fűződő jogokat sértene. A Kuratórium ülésein állandó meghívottként részt vesz a tudománydiplomáciáért felelős tárca képviselője.

9.1.4. A Kuratórium üléseire - az elnök döntése alapján - külső személy(ek) is meghívható(k). A meghívás tényét és a meghívottak személyét a Kuratóriumi ülés meghívójában a vonatkozó napirendi pontnál fel kell tüntetni.

9.1.5. A Kuratórium határozatképességéhez elegendő legalább 5 6 Kuratóriumi tag jelenléte a Kuratórium ülésein, azonban a határozathozatalban részt vevők számától függetlenül legalább a résztvevők felének függetlennek kell lennie az alapítótól. Ha a Kuratórium nem határozatképes, akkor a Kuratórium ülését el kell halasztani. Az elnök a Kuratórium ülését 14 napon belül újra összehívja.

9.1.6. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Közalapítványi vagyon kezelése, ennek során döntés a Közalapítvány céljainak megfelelő vagyoni hozzájárulások és pénzügyi források elfogadásáról, valamint azok felhasználásáról;
- kötelessége gondoskodni a pénzeszközökkel való gazdálkodás átláthatóságáról;
- döntések meghozatala a Közalapítvány céljaival megegyező tevékenységek támogatásáról;
- az éves mérlegbeszámoló jóváhagyása;
- a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- a Közalapítvány SZMSZ-ének elfogadása;
- a vagyonkezelési szabályzat elfogadása;
- a Kuratórium ügyrendjének elfogadása;
- a Közalapítvány keretében koordinált programok magyarországi megvalósításával összefüggő döntések meghozatala;
- az operatív egységek/csoportok munkaterveinek elfogadása;
- a Kuratórium - az alapító képviselőjében eljáró oktatásért felelős miniszter előzetes jóváhagyásával - dönt a Közalapítvány igazgatójának személyéről, és véleményét nyilvánít az alkalmazandó csoportvezetők személyével kapcsolatban;
- a Közalapítvány feladatai megszűnésekor javaslattétel a Közalapítvány megszűnésére;
- döntés a Közalapítvány könyvvizsgálójának kiválasztásáról.

9.1.7. A Kuratórium határozatait - a személyi kérdések kivételével - nyílt szavazással hozza.

A Kuratórium kivételes esetben - a kezelt programok szabályai miatt határidőhöz kötött Kuratóriumi döntések szükségessége esetén - az elektronikus és internet alapú kommunikáció eszközeinek (pl. Skype, MSN, videokonferencia, telefon)

igénybevételével is hozhat határozatot. Ez esetben a Kuratóriumi tagok fizikai részvétele helyettesíthető technikai eszközök igénybevételével az SZMSZ-ben meghatározott részletszabályok alapján úgy, hogy a kívülállók a döntés folyamatában értesüljenek a vitáról és a döntés eredményéről.

A tagok azonosítása az előre egyeztetett telefonszám, e-mailcím, Skype, MSN login név beolvasásával történik. Az elektronikus és internet alapú kapcsolatról az ülések időpontjában a kapcsolatot használó gondoskodik. A jelenlét ilyen típusú biztosítása jegyzőkönyvezésre kerül. A jelenléteket az üléseken fizikailag is részt vevő kurátorok egyike hitelesíti. Jegyzőkönyv felvétele hangrögzítéssel, és írásban történik. A kurátorok a napirend elfogadásakor határoznak arról, hogy melyik kurátor milyen módon vesz részt a napirend megtárgyalásában és a határozat meghozatalában. Az ülést vezető elnök és a jegyzőkönyv hitelesítője csak azon kurátorok közül kerülhet ki, akik fizikailag is részt vesznek az üléseken.

A jelen pont alatt nem rögzített rendelkezésekre egyebekben a kuratórium összehívására és lebonyolítására irányadó általános szabályok értelemszerűen irányadók.

Személyi kérdésekben titkos szavazást kell tartani.

A határozatok elfogadása - a Közalapítvány SZMSZ-ének kivételével - egyszerű szótöbbséggel történik. Szavazategyenlőség esetén a vezető elnök szavazata dönt.

A Közalapítvány SZMSZ-ének elfogadásához a Kuratórium valamennyi tagjának kétharmados (minősített) szótöbbsége szükséges. Az SZMSZ nem lehet ellentétes a jelen alapító okirattal.

- 9.1.8. A Kuratórium elnökére, tagjaira, valamint a Közalapítvány igazgatójára, igazgatóhelyettesére vonatkozóan az Ectv. 38-39. §-ában, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt összeférhetlenségre vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.



A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt -annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig-,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

9.1.9. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. §], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

9.2. A Közalapítvány operatív egységei/csoportjai és működésük

9.2.1. Az operatív egységek/csoportok működése:

Az operatív egységek/csoportok készítik elő a Közalapítvány harmadik féllel történő szerződéskötéseit, valamint biztosítják a megkötött szerződésekben foglaltak végrehajtását, a Közalapítvány igazgatójának irányításával.

Az operatív egységek/csoportok az általuk koordinált programok sikeres végrehajtása érdekében kapcsolatot kezdeményeznek és tartanak az adott programok célcsoportjaihoz tartozó hazai és európai intézményekkel, szakmai szervezetekkel, valamint együttműködnek a programokat irányító hivatalos szervekkel.

9.2.2. A Közalapítvány igazgatójának, igazgatóhelyettesének és a csoportvezetők feladatai

a) A Közalapítvány igazgatójának feladatai:

- a Kuratórium által meghatározott elvek alapján és keretek között irányítja a Közalapítvány operatív egységeinek/csoportjainak működését, gondoskodik a Kuratórium által meghatározandó feladatok előkészítéséről, végrehajtásáról és ellenőrzéséről;
- köteles gondoskodni a jogszabályban előírt számviteli, könyvelési rend kialakításáról, az állammal szembeni kötelezettségek teljesítéséről;

- a Ptk. 3:29-30. §-okban foglalt rendelkezéseknek megfelelően, jelen alapító okirat 8.3. pontjában meghatározottak szerint, a Kuratórium elnökének, vagy az elnöki teendők gyakorlására kijelölt tag akadályoztatása esetén képviseli a Közalapítványt harmadik személyek és a hatóságok előtt.
- a Közalapítvány bankszámlája felett az elnökkel vagy egy kijelölt taggal együttesen rendelkezik.

Az igazgató a közalapítvánnyal munkaviszonyban áll, felette a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

**b) A csoportvezetők feladatai:**

- a csoportvezetők az operatív egységek / csoportok vezetői,
- a csoportvezetők az adott programok szakmai koordinációját végzik a Kuratórium által jóváhagyott munkaterv alapján,
- a csoportvezetők hivatali felettese a Közalapítvány igazgatója,
- a csoportvezető az általa irányított tevékenységekről közvetlenül a Közalapítvány igazgatójának, és az ő közvetítésével a Kuratóriumnak köteles beszámolni,
- a Kuratórium elnökének utasítására a csoportvezetők az elnököknek vagy a Kuratóriumnak is kötelesek közvetlenül beszámolni.

**bc) A Közalapítvány igazgató-helyettesének feladatai**

- az igazgató-helyettes részt vesz a Közalapítvány operatív irányításában, a kuratóriumi döntések előkészítésében és végrehajtásában;
- az igazgatóhelyettes hivatali felettese a Közalapítvány igazgatója;
- az igazgatót akadályoztatása esetén az igazgatóhelyettes helyettesíti, ebben az esetben az igazgatóhelyettest teljeskörűen megilleti az igazgató jogköre.

## 10. Felügyelőbizottság

A Közalapítvány gazdálkodásának, számvitelének és ügyvitelének ellenőrzésére az alapító öttagú Felügyelőbizottságot hoz létre, amelynek elnökét és tagjait az alapító kéri fel. *A megbízás a feladatvállaló nyilatkozat aláírásától, azaz 2018. 04. 24. ....-tól számított három év határozott időtartamra szól.*

A bizottsági tagság megszűnik a bizottsági tag halálával, jelölésének visszavonásával, lemondással, a határozott időtartam lejártával, a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével, valamint a Közalapítvány megszűnésével. A Felügyelőbizottsági tagság megszűnhet a közszolgálati tisztviselői jogviszony megszűnésével, az alapító döntésének függvényében.

### 10.1. A Felügyelőbizottság tagjai:

- Dr. Dubécsi Zoltán
- ~~Koleszár Katalin~~
- **Kecskés Ádám**
- Dr. Hudák Annamária
- Dr. Károly Krisztina
- Szörényi Diána

A Felügyelőbizottság elnöke: Dr. Dubéczki Zoltán.

10.2. A Felügyelőbizottság felügyeli a Közalapítvány működését és gazdálkodását, valamint a Kuratórium tevékenységét. Célvizsgálatot folytat, ha a Közalapítvány céljait veszélyeztetve látja. Szükség esetén a vizsgálatok lefolytatásához külső szakértőket is igénybe vehet. A Felügyelőbizottság elnöke részére a Kuratórium elé döntésre terjesztett legfontosabb jelentéseket, előterjesztéseket meg kell küldeni. A Felügyelőbizottság elnöke vagy annak képviselője a Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehet. A Felügyelőbizottság a Közalapítvány működését érintő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal beszámol az alapítónak. Az alapító felkérése alapján a Felügyelőbizottság más alkalommal is tarthat vizsgálatot.

10.3. A Felügyelőbizottság működése

A Felügyelőbizottság a működését ügyrendben határozza meg, melyet maga állapít meg.

10.4. A Felügyelőbizottság tagjai tevékenységükért – amennyiben az a Közalapítvány cél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti – tiszteletdíjban részesülnek, az alábbiak szerint:

- Felügyelőbizottság elnöke: bruttó 100.000,- forint havonta,
- Felügyelőbizottság tagja: bruttó 40.000,- forint ülésenként.

A Felügyelőbizottság a jelen pontban meghatározottnál alacsonyabb összegű tiszteletdíjat is megállapíthat. A Felügyelőbizottság tagja tiszteletdíjáról, vagy annak egy részéről lemondhat.

A Felügyelőbizottsági tagoknak a tisztség ellátásával kapcsolatban felmerült szükséges és igazolt költségeit a Közalapítvány számla ellenében, külön szabályzat alapján megtéríti. A tagok részére járó, indokolt költséget – a jogcím indokoltsága és az elszámolni kívánt költség összecszerúsége tekintetében -, a Felügyelőbizottság tagjai vonatkozásában a Felügyelőbizottság elnöke, az elnök vonatkozásában a kuratórium elnöke igazolja le.

10.5. Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

10.6. A Közalapítvány megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki az Ectv. 39. § (1) bekezdés a)-d) pontjai szerinti közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél betölt.

- 10.7. A Felügyelőbizottság ellenőrzései során a Kuratórium elnökétől jelentést, a Közalapítvány alkalmazottaitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, a Közalapítvány irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- 10.8. A Felügyelőbizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Közalapítvány érdekeit sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntéseit teszi szükségessé, a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. A Kuratóriumot a Felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult.
- 10.9. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

## 11. A Közalapítvány megszűnése

A Közalapítvány megszűnése esetén a Közalapítvány vagyona - a hitelezők kielégítése után - az alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt Közalapítvány céljaihoz hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

## 12. Záró rendelkezések

- 12.1. A Közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az alapító Magyarország Kormánya nevében és felhatalmazása alapján az oktatásért felelős miniszter jár el.
- 12.2. 2001. január 1-jétől a Közalapítvány könyvelési, gazdálkodási feladatainak ellenőrzését a pályáztatás útján felkért könyvvizsgáló végezheti.
- 12.3. A Közalapítványi vagyon kamatai kezelésének és felhasználásának szabályait a Közalapítvány vagyonkezelési szabályzatában kell meghatározni.
- 12.4. A Közalapítvány működéséről évente beszámol az alapítónak.
- 12.5. A Közalapítvány az általa kezelt programok pályázati felhívásait saját kiadványai és honlapja mellett a Pályázati Figyelőben teszi közzé. A Közalapítvány működésének, gazdálkodásának legfontosabb adatait a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon és a Hivatalos Értesítőben teszi közzé.  
A Közalapítvány hivatalos honlapja: [www.tka.hu](http://www.tka.hu)
- 12.6. A Közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait országos sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

12.7. A Közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – a személyiségi jogok védelme és az adatvédelmi szabályok betartásával – bárki betekinthez. A Közalapítvány beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez és arról saját költségére másolatot készíthez.

12.8. A Közalapítvány működésére a jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és a mindenkori hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.


Budapest, 2018. ....04..... „14”.

  
Balog Zoltán  
emberi erőforrások minisztere  
a Kormány nevében

Záradék:

Igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére az alapító okirat 8.1.2., 8.1.5., 9.1.5., 9.2.2. c), 10. és 10.1. pontjainak változása adott okot.

  
Balog Zoltán  
emberi erőforrások minisztere  
a Kormány nevében

**Előttünk, mint tanúk előtt:**

Név:

Dr. KÉRN CSILLA

Név:

JÁRDÁN MARIANNA

Lakcím:

1204 BUDAPEST  
JÁRÓ U. 6

Lakcím:

1037 BUDAPEST  
MÁRKAMÉROS KÖZ 2

Aláírás:



Aláírás:

