

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**  
**KÜLFÖLDRE SZÓLÓ ÁLLAMKÖZI ÖSZTÖNDÍJAKRA<sup>1</sup>**  
**RÉSZKÉPZÉS**  
**2020-2021**

### **Pályázati felhívás célja**

A Tempus Közalapítvány pályázatot hirdet a kétoldalú nemzetközi oktatási, tudományos és kulturális munkatervekben, megállapodásokban biztosított, a 2020-2021-es tanévben megvalósítható egyetemi részképzésre.

Magyarországnak számos országgal van kormányközi vagy tárcaközi oktatási, tudományos és kulturális együttműködési megállapodása („munkaterv”). A Tempus Közalapítvány a jelen pályázati felhívás közzététele és a benyújtási határidők között bekövetkezett változásokat honlapján (<https://tka.hu/palyazatok/3021/palyazati-dokumentumok>) közzéteszi. Célszerű a pályázat elkészítése előtt tájékozódni az esetlegesen bekövetkezett változásokról a honlapon, illetve a fogadó ország illetékes ösztöndíj-adományozó szervezeténél.

### **Pályázható ösztöndíjtípusok**

A felhívás keretében külföldi alap-, mester- vagy doktori-szintű, illetve osztatlan képzésen történő résztanulmányok folytatásához nyújtott támogatás pályázható. A támogatás időtartama egy vagy két félév, azaz **3- 10 hónap** lehet. Az ösztöndíj csak **államilag elismert külföldi felsőoktatási** intézményben folytatott tanulmányok céljából vehető igénybe.

### **Pályázásra jogosultak köre**

Részképzési ösztöndíjra – egy- vagy kétszemeszteres alap-, mester vagy doktori képzésre - csak olyan magyarországi állandó lakcímmel rendelkező, magyar állampolgár pályázhat, aki nappali tagozatú képzésben beiratkozott hallgatója valamely magyarországi, államilag

---

<sup>1</sup> A meghirdetés feltételes, amíg nem állnak a Tempus Közalapítvány rendelkezésére a megfelelő állami források. A pályázatot benyújtók pályázatuk benyújtásával tudomásul veszik, hogy a szerződéskötés elmaradása, a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, valamint a meghirdetett pályázati tevékenység elmaradása miatt kártérítési vagy egyéb megtérítési igénnyel semmilyen jogcímen nem léphetnek fel Tempus Közalapítvánnyal szemben.

elismert felsőoktatási intézménynek (levelező- és esti képzésben részt vevő hallgatók nem pályázhatnak).

A pályázók végzettsége alatt a pályázás időpontjáig megszerzett végzettség, illetve az akkor érvényes hallgatói státusz értendő.

**A külföldi ösztöndíjas időszak alatt a magyarországi küldő intézménynél a hallgatónak be kell iratkoznia, és (passzív vagy aktív) hallgatói jogviszonyt kell létesítenie.**

Nem pályázhatnak:

- ▶ a megpályázott célországban letelepedési/bevándorlási engedéllyel rendelkezők, vagy letelepedést/bevándorlást kérelmezők, vagy kettős állampolgárok (Magyarország és a célország állampolgára)
- ▶ akiknek lakcímük van a célországban,
- ▶ akiknek munkaviszonyuk van a célországban,
- ▶ akik az ösztöndíj időtartama alatt a célországban egyéb tanulmányokat folytatnak
- ▶ akik az ösztöndíj időtartama alatt a célországban életvitelszerűen tartózkodnak.

## **Korhatárok**

A korhatárok a megpályázott országtól és kurzustól függenek. (Isd. a mellékletet, illetve tájékozódni a célország ösztöndíj-adományozó szervezeténél.)

## **További fontos tudnivalók**

Egy pályázati körben **egyszerre legfeljebb két pályázat adható be Államközi Ösztöndíjra.** Így például egy részképzéses pályázat mellett beadható még egy pályázat nyári egyetemre vagy tanulmányútra. Legfeljebb két ösztöndíjat lehet elnyerni, ha nincs időbeni átfedés az ösztöndíjas időszakok között és a támogatási költségvetés lehetővé teszi.

**Bármilyen típusú, párhuzamos, azonos időszakra szóló, a TKA által adományozott magyar állami vagy EU-s ösztöndíj esetén a pályázó államközi ösztöndíjban nem részesíthető.**

## **Úticélok**

Csak a pályázati felhívásban szereplő országokba, illetve a melléklet konkrét munkatervi pontjában megjelölt tevékenységekre lehet pályázni!

## **A pályázás módja**

A pályázatot a Tempus Közalapítvány **online** pályázati felületén (<https://scholarship.hu/>) kell benyújtani a következőképpen:

- Az on-line pályázati felületre felhasználói névvel és jelszóval **regisztrálni** kell.
- Regisztráció után ki kell tölteni az Önéletrajz fület és csatolni a lenti, Benyújtandó dokumentumok pont alatt felsorolt pályázati dokumentumokat.
- Az on-line pályázáshoz szükséges **technikai útmutató** honlapunkon található (<https://tka.hu/palyazatok/3014/palyazati-dokumentumok>).

**Pályázati határidő: 2020. február 27., csütörtök, 23.00 óra**

**Az ettől eltérő időpontokat a mellékletben az egyes országoknál külön közöljük.**

**Figyelem! Hiányos vagy formailag hibás pályázatokat nem áll módunkban elfogadni, azokat automatikusan elutasítjuk.**

**Két vagy több részképzésre benyújtott pályázat esetén a legutoljára benyújtott pályázatot tekintjük érvényesnek.**

**Határidőn túl hiánypótlásra nincs mód!**

## **Benyújtandó dokumentumok**

A pályázatnak a következő dokumentumokat kell tartalmaznia:

**Figyelem, vannak dokumentumok, amelyeket idegen nyelven is be kell nyújtani (lásd felhívás végén az Ellenőrző listát)! Az idegen nyelv a fogadó ország nyelve ill. a fogadó ország által jelzett nyelvek egyike lehet.**

**Minden, részképzésre pályázó számára kötelező dokumentumok:**

- **szakmai önéletrajz** (lehetőleg Europass formátumban: <https://europass.cedefop.europa.eu/hu>)
- **hallgatói jogviszony-igazolás**
- a képzéshez szükséges **nyelvtudás igazolása** (állami nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű nyelvtudást tanúsító bizonyítvány másolata, ennek hiányában szakmai ajánlója vagy valamely felsőoktatási intézmény idegen nyelvi lektorátusa, tanszéke igazolása)
- a külföldi intézmény hivatalos, aláírással, valamint fejléccel és/vagy pecséttel ellátott **előzetes fogadólevele** (kivételesen hiánypótlásként is benyújtható egyes országok esetében)

- **a pályázat eredetiségét igazoló adatlap** (a pályázati rendszeren belül letölthető az űrlap). **Kérjük, eredeti aláírással és keltezéssel (szkennelve) VAGY ügyfélkapus azonosítással (AVDH) ellátva töltsék fel a adatlapot.**
- **Isd. a mellékletben az adott országnál megjelölt további dokumentumok** (ezeket a pályázati felület Egyéb dokumentumok mezőjébe kell feltölteni). A pályázók felelőssége külön tájékozódni a különböző országok illetékes ösztöndíj-adományozó szervezeténél a hozzájuk történő pályázás részletes feltételeiről és azok esetleges változásairól.

**Alap- vagy mesterszintű részképzéshez** a mindenki számára kötelező dokumentumokon túl:

- **motivációs levél**
- egy hivatalos **tanszéki támogatólevél**

**Doktori részképzéshez** a mindenki számára kötelező dokumentumokon túl:

- **munkaterv**, legalább 1, legfeljebb 2 oldal (sablon: <https://tka.hu/palyazatok/3021/palyazati-dokumentumok#10465>)
- két hivatalos **ajánlás** tudományosan/szakmailag elismert szakemberektől, eredeti aláírással, elérhetőséggel ellátva, lehetőleg pecsétes-fejléces papíron. Az ajánlólevél aláírója nem egyezhet meg a témavezetővel. (6 hónapnál régebbi ajánlást nem tudunk elfogadni)
- tudományos **publikációk** jegyzéke, TDK eredmények.

## **Pályázati eljárás**

A beérkező pályázatokat a Tempus Közalapítvány formailag ellenőrzi. A formailag megfelelt pályázatokat szakmailag szintén a Tempus Közalapítvány értékeli. Az értékelés során a pályázatokat pontozással és szövegesen is értékelik; mérlegelik a pályázó szakmai háttérét, felkészültségét és előmenetelét, a motivációs levél/munkaterv minőségét és megalapozottságát, a szakmai ajánlásokat, a nyelvismeretét, és a pályázat összhatását. Az értékelés eredménye alapján a Tempus Közalapítvány Kuratóriuma dönt a pályázatokról. A pályázati eredményeket a Tempus Közalapítvány honlapján közzéteszi, és a pályázókat elektronikus úton hivatalosan is értesíti. A Kuratórium döntésével szemben fellebbezésnek helye nincs.

A Tempus Közalapítvány a döntés előtt szakmai rangsort kérhet az érintett tanszékektől.

A pályázók közül elsőbbséget élveznek az adott ország nyelvét tanuló hallgatók.

A Tempus Közalapítvány a célország illetékes szerve részére jelöli az általa sikeresnek ítélt pályázatokat. Az ösztöndíjas utak megvalósítására azt követően kerülhet sor, hogy a célország illetékes szerve visszaigazolja a pályázó fogadását. Ez a visszaigazolás nem azonos a pályázó által a TKA-nak benyújtott, szakmai fogadókézséget kinyilvánító dokumentummal („külföldi intézmény fogadólevele”).

A mobilitással kapcsolatos külföldi részvétel esetleges vízumügyeit, tartózkodási engedély kérelmeket, valamint a külföldi tartózkodás idejére érvényes biztosítási ügyeket, illetve munkajogi vonatkozású ügyeit az ösztöndíjas maga intézi.

A szakmai értékelés vagy a pályázati folyamat bárminemű illetéktelen befolyásolása a pályázó kizárását vonja maga után.

Az ösztöndíjakat Magyarország felsőoktatásért felelős minisztere nevében a Tempus Közalapítvány Kuratóriuma adományozza.

## **Ösztöndíjas juttatások**

A Tempus Közalapítvány célországától függően egyszeri utazási átalány-támogatást, és/vagy ösztöndíj-kiegészítést biztosít az ösztöndíjasoknak.

**Az országok szerinti támogatásokat tartalmazó áttekintő táblázatot a pályázati felhívás mellékleteként** ismertetjük. A Tempus Közalapítvány fenntartja magának a jogot, hogy az előzetesen közzétett várható támogatási összegeket a pályázatokról szóló döntés előtt felülvizsgálja, módosítsa. Egyes országok vonatkozásában speciális feltételek érvényesülnek, részletek az egyes kiírásoknál (a mellékletben).

A támogatások folyósítása alapjául a támogatási szerződés szolgál, melyet a kiutazás előtt köt a Tempus Közalapítvány a pályázóval. (Erről több információt nyertes pályázat esetén adunk.)

## **Az ösztöndíj mint jövedelem**

Az 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 4.7.c pont értelmében a két- és többoldalú nemzetközi megállapodások alapján, valamint európai uniós és hazai költségvetési forrásból finanszírozott nemzetközi oktatási, képzési, kutatásfejlesztési és kulturális mobilitási programok keretében belföldi és külföldi magánszemélyek részére folyósított ösztöndíj, egyéb juttatás, vagy nyújtott kedvezmény adómentes jövedelemnek minősül.

## **Az ösztöndíjas kötelezettségei**

A pályázó a személyes adataiban (különösen állandó lakcím, e-mail cím, telefonszám) bekövetkezett változásokról haladéktalanul köteles a Tempus Közalapítványt értesíteni.

## **Felhasználás**

Az ösztöndíjat a 2020-2021-es tanév során kell megvalósítani, és 2021. július 31. előtt kell befejezni.

## **Halasztás**

Az elnyert ösztöndíj a felhívásban megjelölt felhasználási időszakon belül használható fel, tehát nem halasztható a következő tanévre.

A felhasználási időszakon belül kezdési időpont módosításra a fogadó intézménnyel való egyeztetés és egyetértés alapján sor kerülhet, feltéve, hogy az ösztöndíjas tájékoztatja a

Tempus Közalapítványt. A kezdési időpont módosítását az ösztöndíjas maga intézi a fogadó intézménnyel.

## **Beszámoló**

**Az ösztöndíjasoknak az ösztöndíjas időszak letelte után 30 napon belül záróbeszámolót kell benyújtaniuk.** A beszámoló benyújtására felkérő e-mail üzenetet küld a Tempus Közalapítvány az ösztöndíjas időszak végén az ösztöndíjas megadott e-mail címére. A beszámoló egy, az ösztöndíjas időszakot összefoglaló 1-2 oldalas **esszé, és egy, a fogadó intézmény által az ösztöndíjas időszak végén kiadott hivatalos időtartam-igazolás feltöltéséből áll.**

A beszámoló elfogadásáról a Tempus Közalapítvány dönt. **Nem megfelelő dokumentumok feltöltése, illetve a benyújtás elmulasztása esetén az ösztöndíjas automatikusan kizárja magát a Tempus Közalapítvány által kezelt pályázati lehetőségekből, és a támogatás visszafizetésére kötelezhető.**

Ha a záróbeszámolóban leadott időtartam-igazolás hónapjainak/napjainak száma nem fedi az ösztöndíjra elnyert időszakot, vissza kell fizetni a két időszak különbségéből adódó juttatás-különbséget a Tempus Közalapítvány számára.

## **Publikációk**

Az ösztöndíjas kötelezettséget vállal arra, hogy minden általa szerzőként, társszerzőként jegyzett magyar vagy idegen nyelvű publikációban, szakdolgozatban, disszertációban stb., amely részben vagy egészben az ösztöndíjas tanulmányút eredményeképpen született, feltünteti, hogy az a Tempus Közalapítvány támogatásával készült.

## **Elérhetőségeink**

Cím: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

Levelezési cím: 1438 Budapest 70, Postafiók: 508.

Web: <https://tka.hu/palyazatok/3005/allamkozi-osztondijak>

E-mail cím: [felsoktatas@tpf.hu](mailto:felsoktatas@tpf.hu)

## **Figyelem!**

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az egyes országokba irányuló konkrét munkatervi pontok alatt meghirdetett aktuális pályázatokról érdemes a Tempus Közalapítvány honlapján (<https://tka.hu/palyazatok/3021/palyazati-dokumentumok>) tájékozódni.

## Ellenőrzőlista a pályázati dokumentumok benyújtásához

A dokumentumok kritériumait lsd. feljebb, a Benyújtandó dokumentumok részben.

Dokumentumok a megjelölt nyelveken	Részképzés	
	magyarul	idegen nyelven*
Szakmai önéletrajz	✓	✓
Motivációs levél	✓	✓
Munkaterv**	✓**	
Tanszéki támogatólevél		✓
2 db ajánlólevél**		✓**
Tudományos publikációk jegyzéke**	✓**	
Hallgatói jogviszony igazolás	✓	
Nyelvtudás igazolása	✓	
Fogadólevél		✓
TKA pályázati adatlapja (Nyilatkozat a pályázat eredetiségéről és adatkezelési hozzájárulás)	✓	
Partner intézmény adatlapja ill. egyéb dokumentumok (ha a mellékletben jelezzük)		✓

\* a fogadó ország nyelve vagy az adott célországnál jelzett nyelvek egyike.

\*\* csak doktori képzés esetén.

### Melléletek:

Ösztöndíjak országok szerinti listája, Ösztöndíjas juttatások áttekintő táblázata, Munkaterv sablon, Időtartam igazolás sablon:

<https://tka.hu/palyazatok/3021/palyazati-dokumentumok#10465>

Kuratóriumi döntés a pályázati felhívásról: 2019. október 24.

Pályázati felhívás közzétételének ideje: 2020. január 30.