

Felnőtt tanulási mobilitás projektek

Kvíz kérdések

- 1. Hány utazási nap számolható el?**
 - a) + 2 nap, mobilitás előtt 1 nappal és a mobilitást követő napon
 - b) + 2 nap, bármikor felhasználható
 - c) + 1 nap
- 2. Benyújtható-e a záróbeszámoló, ha nincs még kitöltve az összes résztvevői kérdőív?**
 - a) igen
 - b) nem
 - c) **Technikailag lehetséges, de amennyiben nincs kitöltve az összes résztvevői kérdőív, a beszámoló nem elfogadható.**
- 3. 12 napra elszámolható kurzusdíj, melynek összege 840,00 EUR?**
 - a) igen, indoklás ellenében
 - b) nem
 - c) **igen, de maximum 700 EUR**
- 4. A megélhetési (egyéni) költség átcsoportosítható új kiutazásba?**
 - a) nem
 - b) **igen**
 - c) igen, de csak megélhetési (egyéni) költségre
- 5. A kurzusdíj átcsoportosítható utazási költségbe?**
 - a) nem
 - b) **50%-a átcsoportosítható**
 - c) indoklás ellenében igen
- 6. A kurzusdíj esetén be kell nyújtani a számlát a (nem tételes) pénzügyi elszámoláskor?**
 - a) **nem**
 - b) igen
 - c) ha magasabb, mint a megítélt összeg, igen
- 7. A szervezési költségből megvalósítható plusz mobilitás?**
 - a) csak adminisztrációs költségekre csoportosítható át
 - b) **igen**
 - c) nem
- 8. A szervezési költségből vehető kis értékű tárgyi eszköz?**
 - a) **igen**
 - b) nem
 - c) csak adminisztrációs költségekre használható fel
- 9. Ha más országba mennek, mint amit a pályázatban jeleztek, megvalósítható/elszámolható a mobilitás?**
 - a) **igen, de a Nemzeti Iroda munkatársainak jelezni kellett előzetesen a változtatást**
 - b) nem, csak a pályázatban jelzett országokba mehetnek a résztvevők
 - c) nem, és vissza kell fizetni a támogatást is

- 10. Minimum hány napos mobilitást kell megvalósítani?**
- a) minimum 2 napot, az utazási napokkal együtt
 - b) minimum 2 napot az utazási napokon kívül**
 - c) minimum 1 napot + utazási napok
- 11. Ha több kiutazást valósítanak meg, igényelhető plusz szervezési költség?**
- a) nem**
 - b) igen
 - c) csak indoklással
- 12. Mi NEM számít VIS majornak?**
- a) betegség
 - b) terrorfenyegetettség
 - c) a mobilitásban részt vevő meggondolta magát és nem utazik el**
- 13. Tételes bekérés esetén az utazási és megélhetési (egyéni) költségre milyen dokumentumok benyújtását kérjük? (több válasz is lehetséges)**
- a) utazási és megélhetési számlák
 - b) ösztöndíj szerződés**
 - c) részvételi igazolás, kifizetési bizonylatok**
- 14. A Mobility Tool+ költségvetés részében melyik költségtételt kell kézzel beírni?**
- a) egyiket sem, a rendszer mindent kitölt
 - b) rendkívüli költséget
 - c) szervezési költséget**
- 15. Mi a teendő akkor, ha a Mobility Tool+ költségvetés részében az elszámolt költségvetés nagyobb, mint a megítélt?**
- a) Így nem nyújtható be a beszámoló, az elszámolt költségvetést mindenképpen javítani kell
 - b) Nincs teendő, ha nagyobb összeggel számolunk el, nagyobb lesz a kiutalt végső összeg
 - c) Nincs teendő, ha az adatok alátámasztottak, akkor a keletkezett többletet önrésznek tekintik a TKA**