

Mi változott?

Változások kezelése az Erasmus adminisztrációban

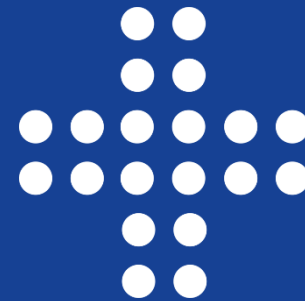
Pribil-Kövesdy Döníz
IT koordinátor

Hibabejelentés: <https://hibabejelento.tpf.hu/>

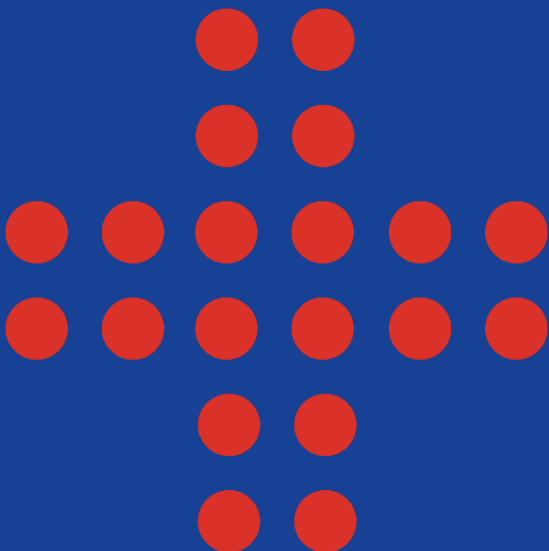


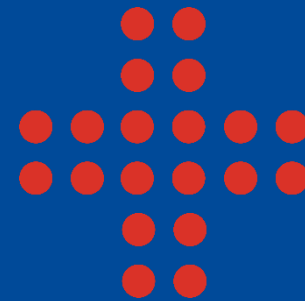
EURÓPAI UNIÓ

Felsőoktatás



Változások az intézményi adatokban





Intézményi adatok változása bejelentésköteles

Mit kell tennem, ha változtak az intézményem adatai?

- Az intézmény adatainak változása esetén módosítani kell az adatokat a F & T portálon és az ORS felületen is.

Ki teheti ezt meg?

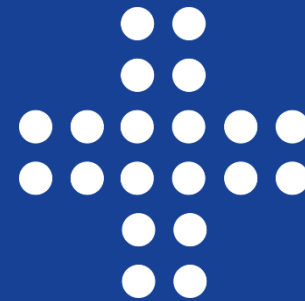
- **EU Funding & Tenders Portal-on:**

- A megadott és hitelesített LEAR vagy az Account Administrator (ha van ilyen) Igazoló dokumentumok feltöltése is szükséges hozzá (hivatalos angol fordításban)
- A változások akkor fognak megjelenni a felületen, ha azt a Validation Service jóvá is hagyta.

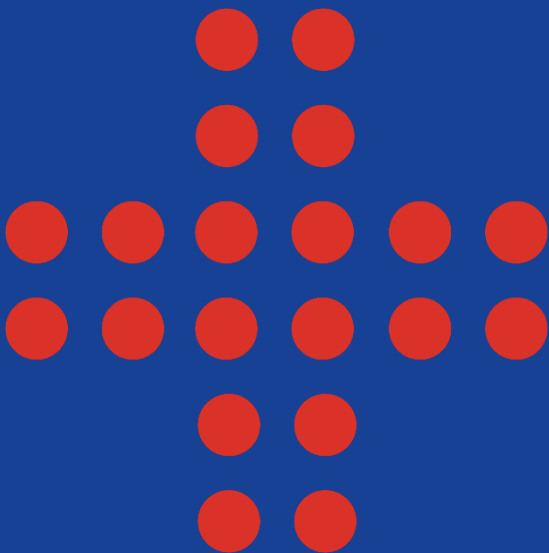
<https://webgate.ec.europa.eu/funding-tenders-opportunities/display/IT/Organisation+data+updates>

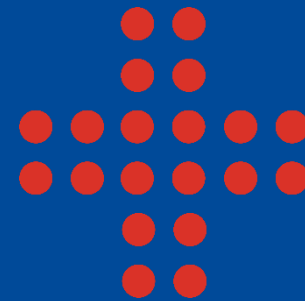
- **ORS felületen:**

- Bármelyik authorised user, azaz meghatalmazott kapcsolattartó
- A változások azonnal meg fognak jelenni az ORS-en
- Külön jelezni szükséges a változtatást a Nemzeti iroda felé
- A Nemzeti iroda munkatársa ezt követően átvezeti a többi felületre is a módosítást



Hivatalos képviselő adatainak változása





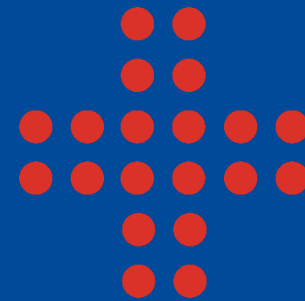
Mit kell tennem, ha változtak a hivatalos képviselő adatai?

- Jelezni kell az EACEA és a Nemzeti iroda felé is a változást

Hogyan kell ezt megtenni?

- EACEA felé:
 - Email-en, egy angol nyelvű bejelentést kell küldeni az EACEA felé: EACEA-ECHE@ec.europa.eu
 - A levélnek tartalmaznia kell az intézmény nevét, Erasmus kódját, a korábbi hivatalos képviselő adatait, az új hivatalos képviselő adatait, kinevezést igazoló dokumentumot (angol nyelven)
- A EU Funding & Tenders Portal-on is be kell jelenteni a hivatalos képviselő adatainak megváltozását, ha a LEAR személye megegyezett a hivatalos képviselővel
 - A LEAR saját magát nem cserélheti le, a felületen keresztül ezt megteheti az Account Manager (ha van ilyen személy regisztrálva) VAGY e-mail-en keresztül is lehet jelezni az EACEA felé.

**A hivatalos
képviselő-változás
bejelentésköteles**



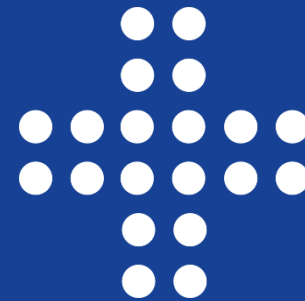
Mit kell tennem, ha változtak a hivatalos képviselő adatai?

- Jelezni kell az EACEA és a Nemzeti iroda felé is a változást

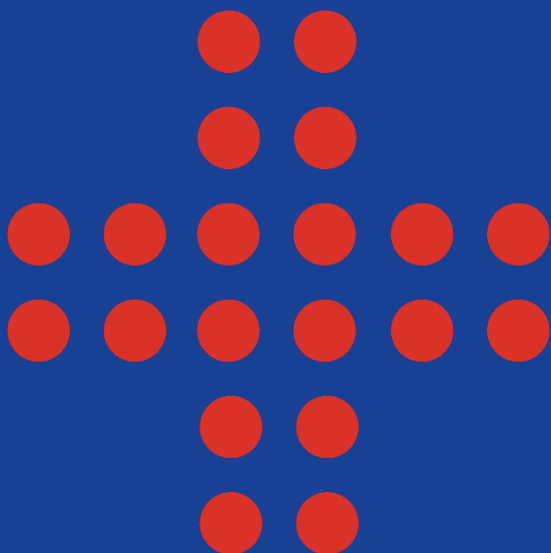
Hogyan kell ezt megtenni?

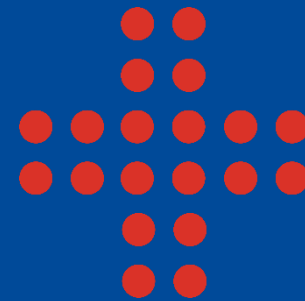
- **A Nemzeti Iroda felé:**
 - E-mailen szükséges jelezni a hivatalos képviselő adatainak megváltozását
 - Az EACEA-ECHE@ec.europa.eu e-mail címre küldött e-mail-t, másolatban, a Nemzeti irodának is szükséges elküldeni
 - A nemzeti iroda munkatársai ezt követően módosítani fogják az adatokat a kapcsolódó rendszerekben, ilyen például a Beneficiary Module felület

**A hivatalos
képviselő-változás
bejelentésköteles**



Elsődleges kapcsolattartó adatainak változása





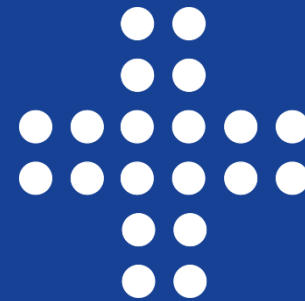
Az intézményi koordinátor- változás bejelentésköteles

Mit kell tennem, ha változtak az intézményi koordinátor adatai?

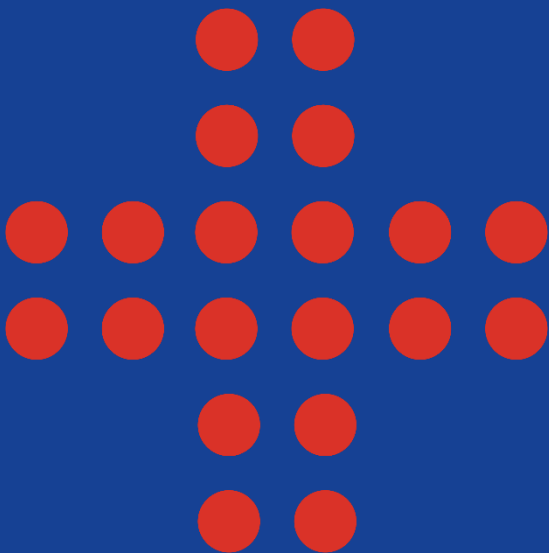
- Az új intézményi koordinátornak szükséges lesz EU Login fiók
- Jelezni kell az EACEA és a Nemzeti iroda felé is a változást

Hogyan kell ezt megtenni?

- **EACEA felé:**
 - Email-en, egy angol nyelvű bejelentést kell küldeni az EACEA felé: EACEA-ECHE@ec.europa.eu
 - A levélnek tartalmaznia kell az intézmény nevét, Erasmus kódját, a korábbi intézményi koordinátor adatait, az új intézményi koordinátor adatait
- **A Nemzeti Iroda felé:**
 - E-mailen szükséges jelezni az intézményi koordinátor adatainak megváltozását
 - Az EACEA-ECHE@ec.europa.eu e-mail címre küldött e-mail-t, másolatban, a Nemzeti irodának is szükséges elküldeni
 - A nemzeti iroda munkatársai ezt követően módosítani fogják az adatokat a kapcsolódó rendszerekben, ilyen például a Beneficiary Module felület



Jogosultságok a felületeken



Hozzáférés a bizottsági felületekhez



✦ Megjegyzések:

! Az **ORS felülethez való hozzáférés** kizárólag az **authorised user státuszhoz** kötött.

i A hozzáférés **e-mail címhez** kötött, és **nem garantálja** más rendszerekhez való hozzáférést.

! Más felületeken meglévő hozzáférés **nem vonja** maga után automatikusan az **ORS hozzáférést**.



✦ Megjegyzések:

! Csak az **fér hozzá**, aki **létrehozta** az űrlapot, vagy **akivel meg lett osztva** az.

! Csak az **űrlap létrehozója** tud hozzáférést adni az űrlaphoz.

! Az ORS-en szereplő authorised user **nem fér hozzá automatikusan** az űrlaphoz.

i Az űrlaphoz való hozzáférés **e-mail címhez** kötött, és **nem garantálja** más rendszerekhez való hozzáférést.



✦ Megjegyzések:

! Az ORS **authorised user** csak akkor **fér hozzá** a projekthez, ha a **projektben szerepel** kapcsolattartóként.

! A **pályázati űrlap létrehozója** vagy **akivel meg lett osztva**, **nem fér hozzá automatikusan** a BM-hez.

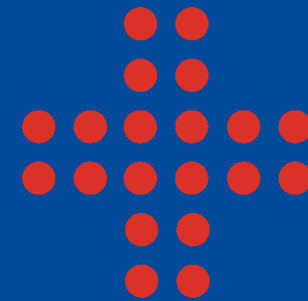
i A BM-hez való hozzáférés **e-mail címhez** kötött, és **nem feltétlen garantálja** más rendszerekhez való hozzáférést.

i A **BM kapcsolattartók hozzáférnek** az **EPRP felülethez**.

i Az **elsődleges kapcsolattartó** és a **hivatalos képviselő** hozzáfér a **PASS felülethez (ESC51)**.

Mit is jelent ez pontosan?

- Az OID adatokat az authorised user szerepkörrel rendelkező személy tudja szerkeszteni
- Authorised user több személy is lehet
- Authorised user további személyeknek tud ilyen jogosultságot adni
- Érdeemes olyan e-mail címet is megadni, ami nem személyhez kötött, hanem intézményi e-mail cím
- Ha nincs senki az intézményben már, aki hozzáfér az OID-hoz, akkor kérvényezni lehet a Nemzeti irodától hozzáférést (formanyomtatvány)
- Az ORS-en megadott authorised user nem kap automatikus jogosultságot sem a pályázati űrlapokhoz, sem a Beneficiary felületen lévő projektekhez.



ORS Szervezetek regisztrációs felülete

Erasmus+ and European

My Organisations ?

Content Menu

- ✓ Organisation data
- ✓ Legal address
- ✓ Organisation Contact Person
- ✓ **Users** (3)
- ✓ Accreditations (0)
- ✓ Documents (0)

Users

3 Authorised Users

+ Add new authorised user

Search filter...

Name	Email	Role	Creation date/time (Brussels time)	Approved By	Actions
Ste Re	Stephen.REID@ext.ec.europa.eu	Authorised User	22/09/2022 16:58:06		
Don Morton	DM@mail.com	Authorised User	13/03/2024 14:04:43		

Business name: TEST ORGANISATION PLEASE DO NOT USE FOR REAL APPLICATIONS - Country: Belgium
City: Bruxelles - Website: http://www.website.com
Organisation ID: E10247394 - Registration number: 1231231234 - VAT number: BE1231231236

Waiting for Na Certification

Hozzáférés a bizottsági felületekhez



✦ Megjegyzések:

! Az ORS felülethez való hozzáférés kizárólag az authorised user státuszhoz kötött.

i A hozzáférés e-mail címhez kötött, és nem garantálja más rendszerekhez való hozzáférést.

! Más felületeken meglévő hozzáférés nem vonja maga után automatikusan az ORS hozzáférést.



✦ Megjegyzések:

! Csak az fér hozzá, aki létrehozta az űrlapot, vagy akivel meg lett osztva az.

! Csak az űrlap létrehozója tud hozzáférést adni az űrlaphoz.

! Az ORS-en szereplő authorised user nem fér hozzá automatikusan az űrlaphoz.

i Az űrlaphoz való hozzáférés e-mail címhez kötött, és nem garantálja más rendszerekhez való hozzáférést.



✦ Megjegyzések:

! Az ORS authorised user csak akkor fér hozzá a projekthez, ha a projektben szerepel kapcsolattartóként.

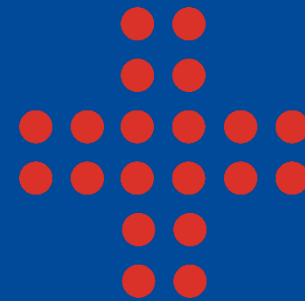
! A pályázati űrlap létrehozója vagy akivel meg lett osztva, nem fér hozzá automatikusan a BM-hez.

i A BM-hez való hozzáférés e-mail címhez kötött, és nem feltétlen garantálja más rendszerekhez való hozzáférést.

i A BM kapcsolattartók hozzáférnek az EPRP felülethez.

i Az elsőleges kapcsolattartó és a hivatalos képviselő hozzáfér a PASS felülethez (ESC51).

Mit is jelent ez pontosan?



AF Pályázati űrlapok

- Az űrlap „tulajdonosa” az a személy (e-mail cím) amivel legenerálták az űrlapot (Apply gomb megnyomása)
- Az űrlap tulajdonjoga nem átruházható
- Az űrlap tulajdonosa tud hozzáférést adni másoknak, akár a határidő lejárta után is, visszamenőlegesen (útmutatót elküldjük)
- Az űrlaphoz való hozzáférés e-mail címhez kötött, nem garantálja automatikusan a hozzáférést sem az OID-hoz, sem a Beneficiary Module felülethez, ha támogatott lesz a projekt
- Az űrlaphoz hozzáférést sem a Nemzeti iroda, sem a Bizottság nem tud biztosítani

List View

Content menu

All

Red marks

Context

Participating organisations

Activities

EU Values

Annexes

Checklist

Sharing

Sharing

1

i

Persons

1

Active	Editable By	ID	Last modification	E-mail	Last Name	First Name	Organisation ID	Organisation's Legal Name	Permissions	Shared By	Comment	Actions
☒	☐	1	17/05/2025 10:30:05	Erasmus+_IT@tpf.hu					Read	n00012y3		

Please note that the ACTIVE checkbox should be ticked to activate permissions to the persons listed here. Please note that your e-mail address will be included in the notification sent to persons with whom you are sharing the application.

Save Changes

Share with a new person

Share with an associated person

Share with a contact from my list

Hozzáférés a bizottsági felületekhez



✦ Megjegyzések:

! Az ORS felülethez való hozzáférés kizárólag az authorised user státuszhoz kötött.

i A hozzáférés e-mail címhez kötött, és nem garantálja más rendszerekhez való hozzáférést.

! Más felületeken meglévő hozzáférés nem vonja maga után automatikusan az ORS hozzáférést.



✦ Megjegyzések:

! Csak az fér hozzá, aki létrehozta az űrlapot, vagy akivel meg lett osztva az.

! Csak az űrlap létrehozója tud hozzáférést adni az űrlaphoz.

! Az ORS-en szereplő authorised user nem fér hozzá automatikusan az űrlaphoz.

i Az űrlaphoz való hozzáférés e-mail címhez kötött, és nem garantálja más rendszerekhez való hozzáférést.



✦ Megjegyzések:

! Az ORS authorised user csak akkor fér hozzá a projekthez, ha a projektben szerepel kapcsolattartóként.

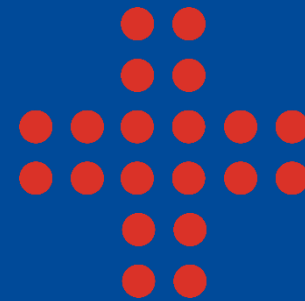
! A pályázati űrlap létrehozója vagy akivel meg lett osztva, nem fér hozzá automatikusan a BM-hez.

i A BM-hez való hozzáférés e-mail címhez kötött, és nem feltétlen garantálja más rendszerekhez való hozzáférést.

i A BM kapcsolattartók hozzáférnek az EPRP felülethez.

i Az elsőleges kapcsolattartó és a hivatalos képviselő hozzáfér a PASS felülethez (ESC51).

Mit is jelent ez pontosan?



BM Beneficiary Module

- A BM-ben a projekthez csak az a személy (e-mail cím) fér hozzá, aki kapcsolattartóként szerepel a projektben
- Minden projektet külön szükséges kezelni
- Ha a kapcsolattartó meg lett adva a pályázatban, akkor csak a Nemzeti iroda tudja módosítani a hozzá kapcsolódó adatokat – bejelentésköteles
- A BM-en keresztül is lehet hozzáférést adni a projekthez – ezt az intézmény kapcsolattartói is elvégezhetik, nem szükséges a Nemzeti iroda értesítése
- A pluszban hozzáadott személyek jogosultságát az intézményi koordinátor kezeli
- Benyújtott záróbeszámolóval rendelkező vagy lezárt projekt esetén nincs mód az intézményi koordinátor cseréire, de kérésre a Nemzeti iroda tud hozzáférést adni az új koordinátornak

Contacts(4)

Bulk Actions

+ Create

Q

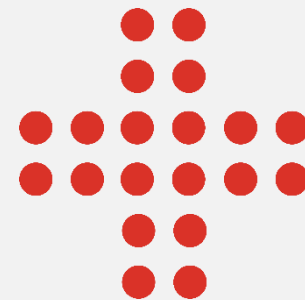
Search...

Search

More Filters

Organisation OID	Organisation legal name	First Name	Last Name	Position	Email	Telephone 1	Beneficiary	Legal Representative	Primary Contact	Learning Manager	Access to project managemg	Actions
E10000178	Gherla Tineretului	Alina	Name	EAC IT TRAINING	mob2@gmail.com		Yes	Yes			Edit	
E10000178	Gherla Tineretului	Sorin	Familyname	EAC IT TRAINING	mob3@gmail.com		Yes		Yes		Edit	
E10000180	Test-org.RO.02	Mary	Partner		mail5@mail.com	+613549885				Yes	View	
E10000180	Test-org.RO.02	Mike	Partner		mail4@mail.com	+613549885			Yes		View	

TKA hibabejelentő felület



- Ezt a felületet a Nemzeti iroda E+IT munkatársai kezelik

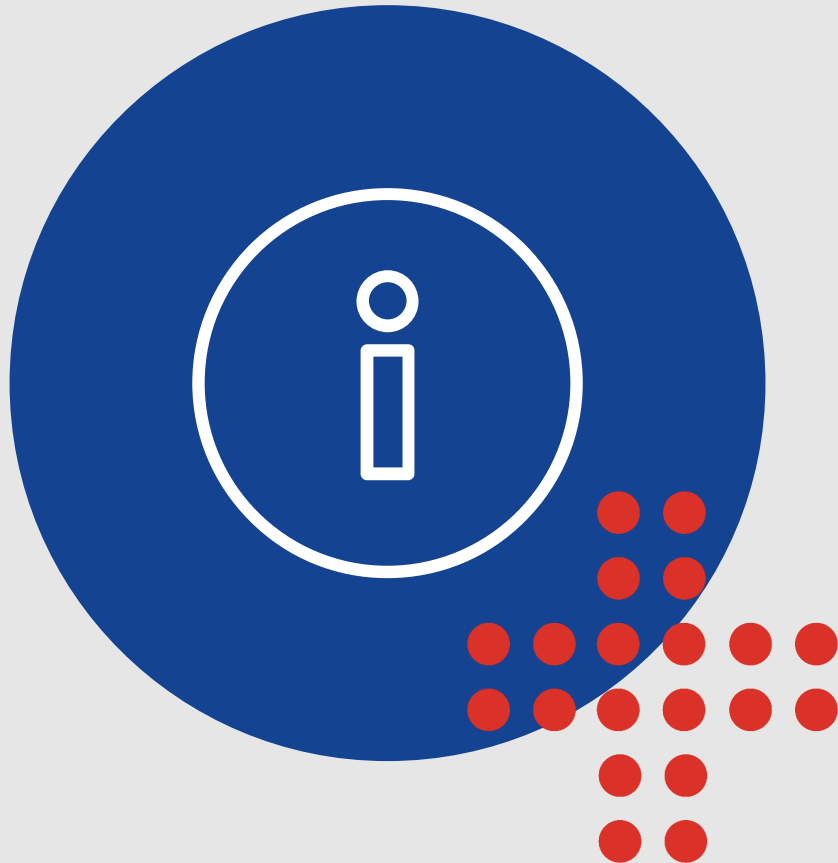
Mikor kell itt jelezni, ha baj van?

- Itt lehetőség van hibákat, problémákat vagy javaslatokat küldeni az Erasmus+ programhoz kapcsolódó online felületekkel kapcsolatban a Tempus Közalapítvány E+IT munkatársai felé.
- Amikor felmerülnek az alábbi kérdések, gondolatok:**
 - Hogyan működnek a bizottsági felületek?
 - Hibaüzenet küldött a felület, ezért nem tudok tovább haladni.
 - A felület működése nincs összhangban a Pályázati útmutatóban leírt szabályokkal.
 - Nem jól számol a felület.
 - Elakadtam, nem tudom, hogy mit kellene csinálnom a felületeken, hova kell kattintanom.
 - Fejlesztési javaslatom van a felületek működését illetően
 - Authorised user hozzáférést szeretnék igényelni

The screenshot shows the TKA bug reporting interface. It includes a dropdown menu for 'Ügyfél' (Client), a 'Új hozzáadása' (Add new) button, a 'Tárgy' (Subject) field, a 'Megszólítás' (Address) field, and a 'Leírás' (Description) field with a rich text editor. Below these fields is a 'Fájlok Csatolása' (Attach files) section with a list of supported file formats. At the bottom, there is a 'Kategória' (Category) dropdown, a checkbox for 'Elfogadom, hogy a személyes adataim (pl.: Email cím, IP, stb) mentésre kerülnek az adatbázisban.' (I agree that my personal data (e.g.: Email address, IP, etc.) will be stored in the database.), and a checkbox for 'Elfogadom a Felhasználási Feltételeket.' (I agree to the Terms of Use.). There are also buttons for 'Beküldés' (Submit) and 'Űrlap Visszaállítása' (Reset form).

- A rendszer segítségével hatékonyan és gyorsan tudjuk kezelni a felmerülő technikai vagy felhasználói problémákat.
- A probléma nyomon követése mindenkinek egyszerűbb és átláthatóbb.

További információk



EU Funding & Tenders Portal

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/manuals>

ORS

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/organisations/my-organisations>

<https://wikis.ec.europa.eu/spaces/NAITDOC/pages/33530868/Organisation+Registration+Guide>

AF

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-search-applications/#/my-applications>

<https://wikis.ec.europa.eu/spaces/NAITDOC/pages/33530633/Sharing+an+application+form>

BM

<https://webgate.ec.europa.eu/eac-bm/#/project-list>

<https://wikis.ec.europa.eu/spaces/NAITDOC/pages/55904136/Associated+persons+in+projects>

Köszönöm a figyelmet!

Hibabejelentés: <https://hibabejelento.tpf.hu/>



EURÓPAI UNIÓ

Felsőoktatás